



Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Lecznictwa Otwartego
w Karczewie



Narodowy Fundusz Zdrowia

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu prowadzonym regulaminowym o wartości mniejszej
niż 130 000 złotych

I DANE ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego w Karczewie

ul. Otwocka 28

05-480 Karczew

Adres strony internetowej zamawiającego: www.przychodniakarczew.pl

e-mail: zamowienia@przychodniakarczew.pl

OSOBA DO KONTAKTU:

Olimpia Jobda- Kierownik sekcji zamówień publicznych

e-mail: zamowienia@przychodniakarczew.pl

tel. +48 504 434 173

II NAZWA I NUMER POSTĘPOWANIA

**Zakup wraz z dostawą szczepionek przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Karczew
powyżej 65 roku życia**

Znak sprawy DZP.4/2023

IIA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą szczepionek przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Karczew powyżej 65 roku życia
2. Zamówienie obejmuje dostawę wybranej szczepionki na podstawie złożonej oferty do łącznej wartości zamówienia 13 000,00 złotych.
3. Zamawiający określił trzy rodzaje szczepionek:
 - a) Influvac Tetra
 - b) Vaxigrip Tetra
 - c) Fluarix Tetra
4. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innych niż wymienione w pkt 3 szczepionek, pod warunkiem dopuszczenia do stosowania na terenie RP
5. Zamawiający informuje, że w swojej strukturze nie posiada apteki ani działu farmacji i nie ma możliwości wycofania niepowtarzalnego identyfikatora produktu leczniczego, o którym mowa w art. 3 ust. 2 lit. a rozporządzenia delegowanego 2016/161 z 2.10.2015 r. uzupełniającego dyrektywę 2001/83/WE Parlamentu Europejskiego i Rady przez określenie szczegółowych zasad dotyczących zabezpieczeń umieszczanych na opakowaniach produktów leczniczych stosowanych u ludzi (Dz.U. UE L z 9.02.2016, 32/1).
6. Zamawiający informuje ponadto, że produkty lecznicze, których sprzedaż i dostawa jest przedmiotem niniejszego postępowania nie są produktami leczniczymi określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 68 ust. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia na zasadach określonych we wzorze umowy.

III WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

IV TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji umowy do **22 września 2023 roku w jednej dostawie**

V WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA TREŚĆ OFERTY

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:
2. Formularz ofertowy załącznik nr 1 do zaproszenia (*podpisany skan dokumentu*)
3. Pełnomocnictwo – w sytuacji, gdy oferta zostanie podpisana przez osoby niewymienione w dokumentach rejestrowych (*podpisany skan dokumentu lub skan odpisu notarialnego*)
4. Zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej lub apteki (podpisany skan dokumentu)

FORMA ORAZ ZASADY UZUPEŁNIANIA DOKUMENTÓW

5. Zamawiający informuje, że formularz ofertowy stanowi treść oferty, brak tego dokumentu stanowi o nieważności złożonego oświadczenia.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku braku dokumentów, o których mowa w pkt V ppkt 3,4 Wykonawca zostanie wezwany do uzupełnienia. Nieuzupełnienie

dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią zaproszenia.

7. Zamawiający nie wymaga załączenia dokumentów rejestrowych, jednocześnie Zamawiający informuje, że te dokumenty pobierze z bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych w celu weryfikacji umocowania osób upoważnionych do podpisania oferty.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
9. Dokumenty składane są w języku polskim, a dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski,
10. Dokumenty należy złożyć w formie podpisanego skanu lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w formie skanu na adres e-mail zamowienia@przychodniakarczew.pl

PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERT

11. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli nie będzie zgodna z treścią zaproszenia
12. zaoferowany przedmiot zamówienia nie będzie zgodny z opisem i wytycznymi Zamawiającego
13. Wykonawca nie złoży dokumentów i/lub pełnomocnictw na wezwanie Zamawiającego
14. Wykonawca odmówi podpisania umowy, w takiej sytuacji Zamawiający dokona wyboru spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu
15. Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki rachunkowej
16. Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

17. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania na podstawie art.. 7 ust. 1 pkt 1), 2), 3), z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zw. Ustawą o.sz.r.w.z.p.w.a.n.u.o.s.o.b.n.

18. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przekazana Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu na wskazany w ofercie adres e-mail.

VI SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający wymaga podania ceny ofertowej brutto za 1 szt. dla wybranej lub wybranego rodzaju szczepionki.

VII KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze i ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny ofert dla każdego pakietu odrębnie:

Cena (K1) – 100 %

2. Ocenie zostaną poddane tylko ważne oferty

3. Punktacja ofert zostanie obliczona zgodnie z poniższymi zasadami:

KRYTERIUM CENA – K1 – 100%

$K1 = (X/Y) \times 100\%$, gdzie

K1= liczba uzyskanych punktów dla Wykonawcy Y

X= najniższa łączna cena ofertowa brutto

Y= łączna cena ofertowa brutto ocenianej oferty

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z najniższą łączną ceną ofertową brutto otrzymuje 100pkt, pozostałe oferty są punktowane liniowo wg. powyższej formuły arytmetycznej

4. W przypadku zaoferowania kilku rodzajów szczepionek zamawiający w celu porównania ofert przyjmie do oceny produkt z najniższą ceną

VII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zamawiający informuje, że minimalny wymagany termin związania ofertą, obowiązujący wykonawców składających oferty wynosi 30 dni, licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą może zostać wydłużony na pisemne wezwanie zamawiającego za zgodą wykonawcy lub samodzielnie przez wykonawcę.
3. Termin związania ofertą może zostać wydłużony maksymalnie o 60 dni.

VIII TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 maja 2023 roku do godz: 16:00**
2. Ofertę należy wysłać e-mailem na adres zamowienia@przychodniakarczew.pl
3. W treści e-maila powinna zostać zawarta informacja dotycząca nazwy i numeru postępowania.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu składania ofert oraz wprowadzenia modyfikacji treści opisu przedmiotu zamówienia, warunków realizacji zamówienia.

5. O przedmiotowych zmianach Zamawiający poinformuje wykonawców poprzez wysłanie e-maila do zaproszonego wykonawcy, na adres, na który zostało wysłane zaproszenie.

IX PYTANIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający informuje, że Wykonawcy mogą zwrócić się o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia do dnia **5 maja 2023 roku**
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, lecz nie później niż do **9 maja 2023 roku**
3. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego w zakładce postępowania

X TERMIN ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy nastąpi w terminie do 5 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty e-mailem.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zaproszenia.

XI UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji przekroczenia wartości środków przeznaczonych na realizację zamówienia
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji braku ważnych ofert
3. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII KLAUZULE INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z ART. 13 UST. 1 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - a) administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego w Karczewie
 - b) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@przychodniakarczew.pl;
 - c) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r poz. 1764)
 - e) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - f) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- b) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu.
- d) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

z. up. Dyrektora SPZZLO

Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych

Olimpia Jobda

Postępowanie zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego w dniu 13 kwietnia 2023 roku